**Список необходимых документов для получения Лицензии Министерства Культуры**

1. Копия Устава предприятия;
2. Копия Учредительного договора;
3. Копия решения о создании юридического лица;
4. Копия Свидетельства о государственной регистрации предприятия;
5. Копия Свидетельства о постановке на налоговый учет;
6. Копия справки из органов Госкомстата о присвоении кодов
7. Если были произведены изменения в учредительных документах, то потребуется копия Свидетельства об изменениях;
8. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (действительна в течение 1-ого месяца, с даты получения);
9. Копия приказа на Генерального директора и Главного бухгалтера с момента создания предприятия;
10. Банковские реквизиты и контактный телефон предприятия;
11. Сведения о квалификационном составе предприятия (c указанием должности, Ф.И.О., образования, стажа работы);
12. Для оформления квалификационных аттестатов: ксерокопии дипломов об образовании, паспортные данные;
13. Копии договора аренды нежилого помещения (офиса), акта приема-передачи, поэтажного плана и свидетельства на право собственности.